



PANITIA SELEKSI
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KOTA SURABAYA

Sekretariat Jl Jimerto No 25-27 Lt 3 Surabaya (60272)

Telp (031) 5312144 Ext 350 Fax. (031) 5474404

Website. <http://bkd.surabaya.go.id>, email bkpsdm@surabaya.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 01/PANSEL-JPTP/ I /2023

SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KOTA SURABAYA

- Berdasarkan .
1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara,
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020,
 3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif Di Lingkungan Instansi Pemerintah,
 4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 409 Tahun 2019 tentang Standar Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Instansi Daerah,
 5. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/96 1/M SM 99/2017 tanggal 31 Juli 2017 hal Tata Cara Pengisian JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota,
 6. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
 7. Surat Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-4441/JP.00.00/12/2022 tanggal 19 Desember 2022 hal Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kota Surabaya

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama Sekretaris Daerah Kota Surabaya, dengan ini mengundang Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Surabaya atau Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Timur yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

A. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG AKAN DIISI

1. Sekretaris Daerah Kota Surabaya

B. KETENTUAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Surabaya atau Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi dalam wilayah Provinsi Jawa Timur;

- 2 Mendapatkan surat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK);
- 3 Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV,
- 4 Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan,
- 5 Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- 6 Pada saat mendaftar sedang menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II-b) secara kumulatif paling singkat 1 (satu) tahun;
- 7 Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik,
- 8 Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun pada saat dilantik;
- 9 Sehat jasmani dan rohani,
- 10 Bebas narkoba, psikotropika, dan zat aditif lainnya,
- 11 Memiliki pangkat golongan ruang sekurang-kurangnya Pembina Tingkat I (IV/b);
- 12 Telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat II atau yang setara,
- 13 Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemerksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021, serta tidak sedang dalam pemerksaan perkara pidana;
14. Telah menyampaikan Laporan Pajak Tahunan Pribadi Tahun 2021 dengan melampirkan fotokopi bukti pelaporan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Tahun 2021;
- 15 Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Tahun 2021 atau Laporan Harta Kekayaan ASN (LHKASN) Tahun 2021 bila bukan merupakan wajib lapor LHKPN Tahun 2021, dengan melampirkan fotokopi bukti lapor atau Tanda Terima Penyerahan Laporan,
- 16 Setiap unsur penilaian prestasi kerja PNS sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir yaitu tahun 2020 dan 2021,
17. Memiliki Visi, Misi dan Target peningkatan kinerja Organisasi Perangkat Daerah yang disajikan secara tertulis (disampaikan pada saat tes wawancara)

C. KETENTUAN PENDAFTARAN

- 1 Pengumuman dapat dilihat pada website <http://surabaya.go.id/>;
2. Pendaftaran mulai tanggal 2 Januari 2023 sampai dengan 6 Januari 2023 dengan mengirimkan soft file dokumen persyaratan melalui alamat email palk_bkpsdm@surabaya.go.id
- 3 Soft file dokumen lamaran diterima Sekretariat Panitia Seleksi melalui email paling lambat tanggal 6 Januari 2023 Pukul 24:00 WIB;

4 Dokumen persyaratan dalam bentuk soft file sebagai berikut :

- a Surat lamaran diketik sebagaimana Lampiran I ditujukan kepada Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Surabaya, ditandatangani diatas meterai Rp. 10.000,- (format pdf);
- b Soft file scan asli Surat Keputusan Kepangkatan terakhir;
- c Soft file scan asli Surat Keputusan tentang pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II.b);
- d. Soft file scan asli Ijazah D-IV, S1, S2 (apabila memiliki), S3 (apabila memiliki),
- e Soft file scan asli sertifikat Diklat Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat II atau yang setara,
- f Soft file scan asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai 2 (dua) tahun terakhir yaitu tahun 2020 dan tahun 2021 (format pdf),
- g Surat rekomendasi dari PPK (Pejabat Pembina Kepegawaian), sebagaimana Lampiran II (format pdf);
- h. Daftar Riwayat Hidup sebagaimana Lampiran III diketik lengkap (wajib mencantumkan nomor telepon yang dapat dihubungi),
- i. Surat Pernyataan Pakta Integritas dengan ditandatangani diatas meterai Rp 10.000,- sebagaimana Lampiran IV (format pdf),
- j Soft file pas foto berwarna dengan latar belakang warna merah
 - i. Ukuran *postcard* (seluruh badan)
 - ii Ukuran 4x6
- k Surat Pernyataan bahwa tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena diduga melakukan pelanggaran disiplin PNS, tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang / tingkat berat, serta tidak dalam status tersangka karena perkara tindak pidana dan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian sebagaimana Lampiran V,- (format pdf);
- l Soft file bukti/tanda terima penyerahan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) tahun 2021 atau Laporan Harta Kekayaan ASN (LHKASN) Tahun 2021 bila bukan merupakan wajib Lapor LHKPN Tahun 2021,
- m Soft file bukti pelaporan Surat Pembentahan Tahunan (SPT) tahun 2021;
- n Soft file scan asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) (format pdf);
- o Surat Keterangan dari Rumah Sakit Pemerintah (RSUD) yang terdiri dari
 - i. Keterangan sehat,
 - ii. Keterangan bebas narkotika, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya

D METODE, TAHAPAN SELEKSI, JADWAL SELEKSI DAN PENULISAN MAKALAH

1. Metode Seleksi Terbuka

2 Tahapan seleksi

- a Seleksi administrasi terhadap kelengkapan Soft file dokumen persyaratan dan penelusuran rekam jejak jabatan, integntas dan moralitas;
- b. Seleksi kompetensi jabatan,
- c Penulisan makalah dan wawancara akhir;

3 Jadwal Seleksi.

NO	TAHAPAN	WAKTU
1	Pengumuman	2 Januari 2023 – 6 Januari 2023
2	Pendaftaran	2 Januari 2023 – 6 Januari 2023
3	Seleksi Administrasi	2 Januari 2023 – 6 Januari 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	9 Januari 2023
5	Seleksi Kompetensi Jabatan	10 Januari 2023 – 11 Januari 2023
6	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Jabatan	12 Januari 2023
7	Penulisan Makalah dan Wawancara Akhir dan Pemaparan Visi, Misi, Target Peningkatan Kinerja PD	15 - 16 Januari 2023
8.	Pengumuman 3 Calon terbaik	17 Januari 2023

Catatan :

Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diberitahukan kemudian kepada peserta

4. Penulisan Makalah

Bagi pelamar untuk mempersiapkan makalah tentang visi, misi dan peningkatan kinerja Perangkat Daerah sesuai dengan jabatan yang dilamar dengan metode penulisan sebagai berikut:

a Susunan Makalah:

- I Judul
- II. Latar Belakang Masalah (disertai dukungan data dan fakta)
- III. Rumusan Masalah
- IV Tujuan dan Sasaran
- V Analisa Permasalahan dan Strategi Pemecahan Masalah
- VI Hasil Yang Akan Dicapai
- VII Rencana Aksi
- VIII. Kesimpulan

b. Redaksional Penulisan:

- I. Huruf Arial 12 spasi 2
- II Ukuran Margin kiri-atas-kanan-bawah 4-3-3-3

E KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam Seleksi ini, peserta TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN,
2. Para pelamar dapat mengikuti tahapan berikutnya setelah dinyatakan lolos seleksi tahap sebelumnya;
3. Panitia Seleksi dapat melakukan pembatalan terhadap hasil Seleksi apabila ternyata diketahui bahwa Peserta :
 - a. Menyampaikan data dan informasi yang tidak benar;
 - b. Pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang / berat,
 - c. Pernah ditetapkan sebagai tersangka tindak pidana; dan/atau
 - d. Sedang dalam proses pemeriksaan karena diduga melakukan pelanggaran disiplin PNS
4. Kelengkapan persyaratan administrasi yang berbentuk soft file dapat dikirim melalui email: paik bkpsdm@surabaya.go.id,
5. *Template* untuk Surat Lamaran, Pakta Integritas, Daftar Riwayat Hidup, Surat Persetujuan Atasan, Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin Tingkat Sedang/Tingkat Berat dan Tidak Pernah Dipidana dari atasan yang merupakan lampiran dari pengumuman ini, dapat diunduh melalui website Pemerintah Kota Surabaya dengan alamat www.surabaya.go.id
6. Setiap perkembangan informasi seleksi akan diberitahukan melalui *website* Pemerintah Kota Surabaya dengan alamat www.surabaya.go.id,
7. Kelalaian peserta dalam mengakses dan mengunduh informasi dan pengumuman menjadi tanggung jawab peserta seleksi,
8. Apabila memerlukan informasi sehubungan dengan pelaksanaan seleksi, peserta dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi dengan alamat

SEKRETARIAT PANITIA SELEKSI
d.a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kota Surabaya
Jl Jimerto 25-27 Lt.3 Surabaya
SMS/Whatsapp : 0822-4411-1345
Email. paik bkpsdm@surabaya.go.id

9. Keputusan Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kota Surabaya bersifat final dan mengikat.

Surabaya, 2 Januari 2023



Muhammad NUH, DEA

at